

Das **Regierungspräsidium Kassel**

hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienstort **Kassel** eine **unbefristete Stelle** in der

Technischen Sachbearbeitung Bauleitplanung (w/m/d)

im Dezernat 21 - Regionalplanung, Bauleitplanung, Bauaufsicht, Regionalentwicklung zu besetzen. Die Einstellung erfolgt unbefristet in **Entgeltgruppe 12 TV-H**.

Als Schnittstelle zwischen der Region und der Landesregierung vertritt das Regierungspräsidium Kassel die Interessen NordOstHessens (NOH). Mit ca. 1.800 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und einem vielfältigen Aufgabenspektrum zählt die Behörde zu den größten Dienstleistungsorganisationen der Region. Unsere Kernkompetenz besteht u. a. in der Bündelung vielfältiger öffentlicher Interessen und fachlicher Aufgaben bei komplexen Verwaltungsentscheidungen.

Das **Aufgabengebiet** umfasst die Überwachung und Beratung der Städte, Gemeinden sowie Planungsträgerinnen/Planungsträger im Rahmen der Bauleitplanung und Genehmigung von Bauleitplänen mit den folgenden Tätigkeiten:

- Prüfung und Genehmigung von Flächennutzungs- und Bebauungsplänen
- Abgabe von bauleitplanerischen Stellungnahmen im Bauleitplanverfahren als Träger öffentlicher Belange
- städtebauliche und baurechtliche Beratung der Kommunen in Angelegenheiten der Bauleitplanung
- Bearbeitung von Anfragen von Bürgerinnen und Bürgern zu bauleitplanerischen Fragestellungen
- abschließendes Ausfertigen von Berichten und Stellungnahmen zu Anfragen des Ministeriums zur rechtlichen Bauleitplanung (z. B. für den Petitionsausschuss des Landtages)

Wir setzen voraus:

- ein erfolgreich **abgeschlossenes Studium** (mindestens Diplom (FH) oder Bachelor) im Studiengang **Stadt- und Regionalplanung** oder in einem vergleichbaren Studiengang oder in einem Studiengang im **naturwissenschaftlichen oder technischen Bereich** (z. B. Bauingenieurwesen) mit aufgabenbezogenen Berührungspunkten

Weiterhin setzen wir voraus:

- Besitz der **Fahrerlaubnis Klasse B** (Klasse 3)
- uneingeschränkte **Außendiensttauglichkeit**
- Bereitschaft, Dienstreisen zu tätigen und einen Dienstwagen zu führen
- **sehr gute Deutschkenntnisse**, entsprechend dem Niveau C2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Von Vorteil sind:

- mehrjährige Berufserfahrung im ausgeschriebenen Aufgabengebiet
- Kenntnisse in Verwaltungsrecht und -organisation

Auswahlverfahren:

Unter den Bewerbenden, die die vorausgesetzten Anforderungen erfüllen, wird eine Vorauswahl nach dem Grundsatz der Bestenauslese vorgenommen. Die vorausgewählten Bewerberinnen und Bewerber werden zu einem Auswahlgespräch eingeladen.

Im Auswahlverfahren überzeugen Sie durch:

- Stellenmotivation
- Leistungsmotivation
- Analyse- und Problemlösungskompetenz
- Organisierte Arbeitsweise, Gewissenhaftigkeit
- Serviceorientierung und Kooperationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- fundierte Fachkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

Neben einer umfassenden Einarbeitung sind Weiterbildung und Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung für uns selbstverständlich. Als eine mit dem Gütesiegel familienfreundlicher Arbeitgeber zertifizierte Behörde unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von mobiler Arbeit.

Bedienstete des Landes Hessen erhalten für den Nah- und Regionalverkehr im Bereich des Landes Hessen eine Freifahrtberechtigung.

Das Regierungspräsidium Kassel verfolgt die Ziele der Chancengleichheit und Gleichstellung und strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in den Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt.

Bewerberinnen/Bewerber mit nachgewiesener Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung bei einer der größten Dienstleistungsorganisationen der Region mit vielfältigen Aufgaben und Einsatzbereichen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit einem **persönlichen Anschreiben**, in dem Sie Ihre **Motivation** darlegen. **Die Vorlage automatisierter Bewerbungsschreiben und -unterlagen bzw. Bewerbungen nicht in deutscher Sprache können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.**

Bitte bewerben Sie sich online bis zum **07.04.2026** über das **Stellen- und Bewerberportal** des Landes Hessen unter <https://stellensuche.hessen.de> Referenzcode: 51120174_0002. Sollten Sie bereits beim Land Hessen tätig sein, bewerben Sie sich bitte über das **Serviceportal** (Referenzcode 51120174_0001).

Die Vorstellungsgespräche für die ausgeschriebene Stelle sind in der **19. KW** geplant.

Die von uns geforderten Abschlüsse können ausschließlich bei Vorlage entsprechender Nachweise berücksichtigt werden. Diese sind in Form von Zeugnissen der Abschlussprüfung mit Note, Nachweisen von Fortbildungen sowie Qualifikationen und ggf. Arbeitgeberzeugnissen zu erbringen. Fehlende Nachweise können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.

Mehr Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite www.rp-kassel.hessen.de unter der Rubrik „Menü - Arbeitgeber RP Kassel - Aktuelle Stellenanzeigen“. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Bernt (Tel. 0561 106-2278) zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Schäfer (Tel. 0561 106-4360).