Das **Regierungspräsidium Kassel**

hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt am **Standort Kassel** mehrere **unbefristete Stellen** als

Sachbearbeitung im gehobenen Verwaltungsdienst (w/m/d)

zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis in **Entgeltgruppe 9b TV-H**. Sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen, werden Sie als Beamtin oder Beamter in der **Besoldungsgruppe A 9 bis A 11 HBesG** eingestellt.

Als Schnittstelle zwischen der Region und der Landesregierung vertritt das Regierungspräsidium Kassel die Interessen NordOstHessens (NOH). Mit ca. 1.800 Mitarbeiterinnen/ Mitarbeitern und einem vielfältigen Aufgabenspektrum zählt die Behörde zu den größten Dienstleistungsorganisationen der Region. Unsere Kernkompetenz besteht u. a. in der Bündelung vielfältiger öffentlicher Interessen und fachlicher Aufgaben bei komplexen Verwaltungsentscheidungen.

Das Aufgabengebiet im **Dezernat 11 – Beamtenversorgung** umfasst die Festsetzung, Regelung und Zahlbarmachung von Versorgungsbezügen für Ruhestandsbeamten/ Ruhestandsbeamtinnen des Landes Hessen.

Das Aufgabengebiet im **Dezernat 57 – Förderungen** umfasst die Gewährung der Leistungen von institutionellen Förderverfahren und Projektförderungen des Landes im Rahmen des Programms „Familienpolitik in Hessen“ sowie des Programms „Fachkräfteoffensive“.

Vorbehaltlich einer noch zu treffenden Personalmaßnahme ist zudem eine Stelle als Sachbearbeitung (w/m/d) im gehobenen Verwaltungsdienst im **Dezernat 31.5 – Kommunales Abwasser, Gewässergüte, Industrielles Abwasser, Wassergefährdende Stoffe** zu besetzen. Das Aufgabengebiet umfasst die verwaltungsfachliche Verfahrensführung und -koordination bei kommunalen wasserrechtlichen Erlaubnisverfahren für kommunale Schmutz- und Niederschlagswassereinleitungen und für private/ gewerbliche Niederschlagswassereinleitungen, sowie die Festsetzung der kommunalen Abwasserabgabe.

Darüber hinaus können sich ggf. weitere Einstellungsmöglichkeiten in anderen Dezernaten ergeben.

Wir setzen voraus:

- eine nachweislich erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für den gehobenen Dienst in der **allgemeinen Verwaltung** (Abschluss als **Diplom (FH)** oder **Bachelor**)

oder

- eine nachweislich erfolgreich abgeschlossene **Fortbildung zur Verwaltungsfachwirtin/ zum Verwaltungsfachwirt**

Auswahlverfahren:

Unter den Bewerbenden, die die vorausgesetzten Anforderungen erfüllen, wird eine Vorauswahl nach dem Grundsatz der Bestenauslese vorgenommen. Die vorausgewählten Bewerberinnen und Bewerber werden zu einem Auswahlgespräch eingeladen.

Im Auswahlverfahren überzeugen Sie durch:

- Stellenmotivation
- Leistungsmotivation
- Analyse- und Problemlösungskompetenz
- Organisierte Arbeitsweise, Gewissenhaftigkeit
- Serviceorientierung und Kooperationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

Neben einer umfassenden Einarbeitung sind Weiterbildung und Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung für uns selbstverständlich. Als eine mit dem Gütesiegel familienfreundlicher Arbeitgeber zertifizierte Behörde unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der mobilen Arbeit. Eine Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Bedienstete des Landes Hessen erhalten für den Nah- und Regionalverkehr im Bereich des Landes Hessen eine Freifahrtberechtigung.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt.

Bewerberinnen/Bewerber mit nachgewiesener Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung bei einer der größten Dienstleistungsorganisationen der Region? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit einem **persönlichen Anschreiben**, in dem Sie Ihre **Motivation** darlegen. **Die Vorlage**

automatisierter Bewerbungsschreiben und -unterlagen bzw. Bewerbungen nicht in deutscher Sprache können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.

Bitte bewerben Sie sich online bis zum **10.12.2025** über das **Stellen- und Bewerberportal** des Landes Hessen unter https://stellensuche.hessen.de Referenzcode: 51007249_0002)**.** Sollten Sie bereits beim Land Hessen tätig sein, bewerben Sie sich bitte über das **Serviceportal** (Referenzcode 51007249_0001).

Bitte sehen Sie von Bewerbungen auf dem Postweg ab, da es uns leider nicht möglich ist, die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens zurückzusenden.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind.

Die Vorstellungsgespräche für die ausgeschriebene Stelle finden voraussichtlich in der **KW 5** statt.

Die von uns geforderten Abschlüsse können ausschließlich bei Vorlage entsprechender Nachweise berücksichtigt werden. Diese sind in Form von Zeugnissen der Abschlussprüfung mit Note, Nachweisen von Fortbildungen sowie Qualifikationen und ggf. Arbeitgeberzeugnissen oder dienstlichen Beurteilungen zu erbringen. Fehlende Nachweise können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.

Mehr Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite www.rp-kassel.hessen.de unter der Rubrik „Menü - Arbeitgeber RP Kassel - Aktuelle Stellenanzeigen“. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Heußner (Tel. 0561 106-2280) zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Engels (Dez. 11, Tel. 0561 106-1315) oder an Frau Bläsing (Dez. 57, Tel. 0561 106-1463).