

Das Regierungspräsidium Kassel

hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt am **Standort Fulda** eine **unbefristete Stelle** als

Sachbearbeitung im gehobenen Verwaltungsdienst (w/m/d)

im Dezernat 42 - Ausländerrecht zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis in der **Entgeltgruppe 11 TV-H**. Sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen, werden Sie als Beamtin oder Beamter in der **Besoldungsgruppe A 9 bis A 11 HBesG** eingestellt.

Als Schnittstelle zwischen der Region und der Landesregierung vertritt das Regierungspräsidium Kassel die Interessen NordOstHessens (NOH). Mit ca. 1.800 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und einem vielfältigen Aufgabenspektrum zählt die Behörde zu den größten Dienstleistungsorganisationen der Region. Unsere Kernkompetenz besteht u. a. in der Bündelung vielfältiger öffentlicher Interessen und fachlicher Aufgaben bei komplexen Verwaltungsentscheidungen.

Bei dem **Aufgabengebiet** handelt es sich um den Bereich der Sachbearbeitung der Gemeinsamen Arbeitsgruppe Intensivtäter (w/m/d) insbesondere mit folgenden Aufgaben:

- Gewährleistung einer schnellstmöglichen Aufenthaltsbeendigung von erkannten Straf- und Intensivtäter in ihre Herkunftsländer
 - Prüfung der Voraussetzung für Aufenthaltsbeendigung und Ausreisepflicht
 - Priorisierung der Aufenthaltsbeendigung nach festgelegten Kriterien
 - Maßnahmen der Identitätsklärung, beispielsweise Erlass von Verfügungen, Konsultatsvorführungen, Datenträgersicherstellung, Zusammenarbeit mit anderen Behörden im In- und Ausland, Open Source Intelligence
 - Beschaffung von Reisedokumenten
 - Mitwirkung bei der Erteilung von Duldungen durch die kommunalen Ausländerbehörden
 - Planung und Organisation der Rückführung durch Koordinierung der an der Rückführung beteiligten Behörden im In- und Ausland (Transportersuchen, Flugbuchung, ggf. mit Anforderung von Sicherheitsbegleitung und Arzt)
 - Beantragung von Haftbeschlüssen und Durchsuchungsbeschlüssen beim Amtsgericht
 - Vertretung des Landes Hessen in Gerichtsverfahren vor Amts-, Land- und Verwaltungsgerichten
 - Unverzügliche Bearbeitung von Aufgriffsfällen

- Enge Zusammenarbeit mit insbes. Strafvollstreckungs- und Sicherheitsbehörden
- Erfüllung von Berichtspflichten

Wir setzen voraus:

- eine nachweislich erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für den gehobenen Dienst in der **allgemeinen Verwaltung** oder im **Polizeivollzugsdienst** (Abschluss jeweils als **Diplom (FH)** oder **Bachelor**)

oder

- eine nachweislich erfolgreich abgeschlossene **Fortbildung zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt**

Weiterhin setzen wir voraus:

- Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B (Klasse 3)
- Bereitschaft, Dienstreisen zu tätigen und einen Dienstwagen zu führen
- Bereitschaft zur Übernahme von Diensten außerhalb der regulären Arbeitszeit, insbesondere zur Nachtzeit (hin und wieder, üblicherweise eigene Maßnahmen) sowie am Wochenende (kollegiale Teilnahme an der Rufbereitschaft)

Auswahlverfahren:

Unter den Bewerbenden, die die vorausgesetzten Anforderungen erfüllen, wird eine Vorauswahl nach dem Grundsatz der Bestenauslese vorgenommen. Die vorausgewählten Bewerberinnen und Bewerber werden zu einem Auswahlgespräch eingeladen.

Im Auswahlverfahren überzeugen Sie durch:

- Stellenmotivation
- Leistungsmotivation
- Analyse- und Problemlösungskompetenz
- Organisierte Arbeitsweise, Gewissenhaftigkeit
- Serviceorientierung und Kooperationsfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

Neben einer umfassenden Einarbeitung sind Weiterbildung und Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung für uns selbstverständlich. Als eine mit dem Gütesiegel familienfreundlicher Arbeitgeber zertifizierte Behörde unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der mobilen Arbeit. Eine Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Bedienstete des Landes Hessen erhalten für den Nah- und Regionalverkehr im Bereich des Landes Hessen eine Freifahrtberechtigung.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt.

Bewerberinnen/Bewerber mit nachgewiesener Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung bei einer der größten Dienstleistungsorganisationen der Region? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit einem **persönlichen Anschreiben**, in dem Sie Ihre **Motivation** darlegen. **Die Vorlage automatisierter Bewerbungsschreiben und -unterlagen bzw. Bewerbungen nicht in deutscher Sprache können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.**

Bitte bewerben Sie sich online bis zum **06.08.2025** über das **Stellen- und Bewerberportal** des Landes Hessen unter <https://stellensuche.hessen.de> Referenzcode: 50919417_0002 oder per **E-Mail** an bewerbungen@rpks.hessen.de (in einer PDF-Datei bis max. 4 MB). Sollten Sie bereits beim Land Hessen tätig sein, bewerben Sie sich bitte über das **Serviceportal** (Referenzcode 50919417_0001).

Bitte sehen Sie von Bewerbungen auf dem Postweg ab, da es uns leider nicht möglich ist, die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens zurückzusenden.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind.

Die Vorstellungsgespräche für die ausgeschriebene Stelle sind in der **37. KW** geplant.

Die von uns geforderten Abschlüsse können ausschließlich bei Vorlage entsprechender Nachweise berücksichtigt werden. Diese sind in Form von Zeugnissen der Abschlussprüfung mit Note, Nachweisen von Fortbildungen sowie Qualifikationen und ggf. Arbeitgeberzeugnissen oder dienstlichen Beurteilungen zu erbringen. Fehlende Nachweise können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.

Mehr Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite www.rp-kassel.hessen.de unter der Rubrik „Menü - Arbeitgeber RP Kassel - Aktuelle Stellenanzeigen“. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Wieneke (Tel. 0561 106-2158) zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Göttlicher (Tel. 0561 106-1460).