



Das Regierungspräsidium Kassel

hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort **Bad Hersfeld** eine **unbefristete Stelle** als

Technische Dezernentin/Technischer Dezernent (w/m/d)

im Dezernat 34 - Bergaufsicht zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt **unbefristet** im Beschäftigungsverhältnis in **Entgeltgruppe 14** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (TV-H). Sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen, werden Sie als Beamtin oder Beamter in der **Besoldungsgruppe A 13 bis A 14** Hessisches Besoldungsgesetz (HBesG) eingestellt.

Als Schnittstelle zwischen der Region und der Landesregierung vertritt das Regierungspräsidium Kassel die Interessen NordOstHessens (NOH). Mit ca. 1.800 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und einem vielfältigen Aufgabenspektrum zählt die Behörde zu den größten Dienstleistungsorganisationen der Region. Unsere Kernkompetenz besteht u. a. in der Bündelung vielfältiger öffentlicher Interessen und fachlicher Aufgaben bei komplexen Verwaltungsentscheidungen.

Das **Aufgabengebiet** umfasst die Verfahrensführung bei komplexen und bedeutsamen Zulassungs-, Planfeststellungs- und Genehmigungsverfahren sowie Anordnungen im Bereich Großhalden der Kaliindustrie und deren Betriebsaufsicht mit den folgenden Tätigkeiten:

- komplexe rechtliche und fachtechnische Prüfung und Beurteilung von umfangreichen Antragsunterlagen sowie von bergrechtlichen Betriebsplänen des größten Kalibergbaus Deutschlands
- Organisation, Vorbereitung und Teilnahme von/an oftmals konfliktreichen Erörterungsterminen sowie Beratungen der Antragsstellenden
- Erarbeitung der Genehmigung sowie Entscheidung und Verfassen von Nebenbestimmungen im Rahmen von Genehmigungs- und Zulassungsverfahren
- Prüfung der genehmigungsrechtlichen Inhalts- und Nebenbestimmungen
- Erstellen des Überwachungsberichtes
- einzelfallbezogene Einleitung und Durchführung von Verwaltungsverfahren mit ggf. Veranlassung der Stilllegung, nachträgliche Anordnung oder Durchsetzung des Zulassungsbescheids mit Zwangsmitteln

Ferner umfasst das Aufgabengebiet die Verfahrensführung und Betriebsaufsicht bei Zulassungs-, Planfeststellungs- und Genehmigungsverfahren und Anordnungen im Bergbau.

Wir setzen voraus:

- ein nachweislich erfolgreich **abgeschlossenes wissenschaftliches Studium** (Diplom oder Master) in einer der folgenden Fachrichtungen: **Bergbau, Markscheidfach, Bauingenieurwesen, Umweltingenieurwesen** oder in einer vergleichbaren naturwissenschaftlichen bzw. technischen Fachrichtung
- Besitz der **Fahrerlaubnis Klasse B** (Klasse 3)
- uneingeschränkte **Außendiensttauglichkeit**
- Bereitschaft, Dienstreisen zu tätigen und einen Dienstwagen zu führen
- **sehr gute Deutschkenntnisse**, entsprechend dem Niveau C2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER)

Von Vorteil ist:

- eine nachgewiesene **mehrjährige aufgabenbezogene Berufserfahrung, insbesondere Verwaltungserfahrung**

Sie überzeugen durch:

- sehr gute Fachkenntnisse im ausgeschriebenen Aufgabengebiet
- die Fähigkeit zur kooperativen Zusammenarbeit und Teamfähigkeit
- Konfliktlösungsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Urteils- und Entscheidungsfähigkeit
- Belastbarkeit
- Verantwortungsbewusstsein und -bereitschaft
- Sicherheit und Präzision im mündlichen und schriftlichen Ausdruck

Wir bieten Ihnen:

Neben einer umfassenden Einarbeitung sind Weiterbildung und Förderung im Rahmen unserer Personalentwicklung für uns selbstverständlich. Als eine mit dem Gütesiegel familienfreundlicher Arbeitgeber zertifizierte Behörde unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von mobiler Arbeit.

Bedienstete des Landes Hessen erhalten für den Nah- und Regionalverkehr im Bereich des Landes Hessen eine Freifahrtberechtigung.

Das Regierungspräsidium Kassel verfolgt die Ziele der Chancengleichheit und Gleichstellung und strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in den Bereichen und Positionen an, in denen Frauen unterrepräsentiert sind. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Haben Sie Interesse an einer Beschäftigung bei einer der größten Dienstleistungsorganisationen der Region mit vielfältigen Aufgaben und Einsatzbereichen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit einem **persönlichen Anschreiben**, in dem Sie Ihre **Motivation** darlegen. **Die Vorlage automatisierter Bewerbungsschreiben und -unterlagen bzw. Bewerbungen nicht in deutscher Sprache können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.**

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe des Aktenzeichens **34_hD** an das

**Regierungspräsidium Kassel
- Personaldezernat -
Frau Peter
Am Alten Stadtschloss 1
34117 Kassel**

oder per E-Mail an **bewerbungen@rpks.hessen.de** (in einer PDF-Datei bis max. 4 MB).

Eine Bewerbungsfrist gibt es für diese Stelle nicht. Wenn Ihr Profil auf die o. g. Kriterien passt, streben wir einen zeitnahen Termin für ein Vorstellungsgespräch an. Im Falle einer Eignung erfolgt eine Einstellungszusage, solange die Stelle noch frei ist. Sollten sich zeitgleich mehrere Bewerberinnen/Bewerber bewerben, erhält die am besten geeignete Bewerberin bzw. der am besten geeignete Bewerber die Stelle.

Es ist uns leider nicht möglich, Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens zurückzusenden. Bitte reichen Sie daher keine Originale ein.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind.

Die von uns geforderten Abschlüsse können ausschließlich bei Vorlage entsprechender Nachweise berücksichtigt werden. Diese sind in Form von Zeugnissen der Abschlussprüfung mit Note, Nachweisen von Fortbildungen sowie Qualifikationen, Kopie des Führerscheins und ggf. Arbeitgeberzeugnissen zu erbringen. Fehlende Nachweise können ggf. zum Ausschluss Ihrer Bewerbung führen.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich begrüßt.

Bewerberinnen/Bewerber mit nachgewiesener Schwerbehinderung oder Gleichstellung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mehr Informationen erhalten Sie auf unserer Internetseite www.rp-kassel.hessen.de unter der Rubrik „Menü - Arbeitgeber RP Kassel - Aktuelle Stellenanzeigen“. Für allgemeine Rückfragen steht Ihnen Frau Peter (Tel. 0561 106-1226) zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Dr. Kunzmann (Tel. 0561 106-2900).